



**Comune di Cocquio Trevisago**  
Provincia di Varese

Via Roma,54

Tel 0332/975151

Fax 0332/700977

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**COPIA**

**N° 19 del 10/07/2012**

**OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2012, BILANCIO PLURIENNALE E RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2012/2014. APPROVAZIONE ATTI CONTABILI E PROGRAMMATICI.**

L'anno duemiladodici, addì dieci del mese di luglio alle ore 19:30, nella Sala Biblioteca in Contrada Motto dei Grilli n. 30, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno notificato ai singoli Consiglieri si e' riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria Seduta **Pubblica**, di **Prima** convocazione.

Fatto l'appello nominale risultano presenti:

N.	Cognome e Nome	P	A	N.	Cognome e Nome	P	A
1	BALLARIN MARIO	SI	NO	8	MARTINOIA MICHELA	SI	NO
2	CASTELLINI GIANNI MARIO	SI	NO	9	BEVILACQUA ANTONELLO LUIGI	SI	NO
3	DE MARTINO AGOSTI NO	SI	NO	10	BARONE LUIGI	SI	NO
4	ROTA RICCARDO	SI	NO	11	MELONI GIOVANNA	SI	NO
5	CENTRELLA DANILO	SI	NO	12	SAVOLDI MARIA LUISA	SI	NO
6	GRIFFINI VITTORIO	NO	SI	13	LEMPI LEONARDO	SI	NO
7	NIGRI LUIGI	SI	NO				

PRESENTI: 12

ASSENTI: 1

Assiste Il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Volpe

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza Mario Ballarin nella sua qualità di Il Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

**OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2012, BILANCIO PLURIENNALE E RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2012/2014. APPROVAZIONE ATTI CONTABILI E PROGRAMMATICI.**

Entra il Consigliere Danilo Centrella, i presenti risultano essere in numero di 12.

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Udita la relazione del Consigliere delegato al Bilancio dott.ssa Michela Martonoia;

Richiamato il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTI gli articoli del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni recante:

art. 162 “Principi di Bilancio”

art. 170 “Relazione Previsionale e Programmatica”

art. 171 “Bilancio Pluriennale”

art. 172 “Altri allegati al Bilancio di Previsione”

Richiamato il decreto del Ministero dell’Interno del 20 giugno 2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 147 del 26 giugno 2012, con il quale è stato differito il termine per l’approvazione del bilancio di previsione anno 2012 e pluriennale 2012/2014 al 31.03.2012, al 31 agosto 2012;

Visto il Regolamento comunale di Contabilità a norma del quale i termini per il procedimento di approvazione del bilancio vengono prorogati nell’eventualità di un rinvio legislativo del termine di approvazione del bilancio;

Viste le disposizioni Finanziarie in materia per l’anno 2012;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 08.06.2012 ad oggetto: “Approvazione schema di bilancio di previsione esercizio finanziario 2012 - relazione previsionale e programmatica e bilancio pluriennale 2012/2014”;

Considerato che in data 15.06.2012 è stato presentato al Consiglio Comunale lo schema di Bilancio di Previsione 2012 e i relativi allegati predisposti dalla Giunta Comunale;

Preso atto che gli atti sono stati messi a disposizione dei Consiglieri Comunali per la presentazione di eventuali emendamenti nei tempi stabiliti dal vigente regolamento di contabilità;

**RILEVATO CHE:**

- il rendiconto dell’esercizio finanziario 2011 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 08.05.2012, esecutiva ai sensi di legge;
- l’esercizio 2011 si è chiuso con un Avanzo di Amministrazione di € 920.451,02;
- non occorre per l’Ente la necessità di verificare la quantità e la qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle Leggi n. 167/62, n. 865/71 e n. 457/78, da cedere in proprietà o in diritto di superficie;
- allo stato attuale non esistono presso i propri archivi e uffici, elenchi di immobili di proprietà comunale, ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all’esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione;
- il gettito dei trasferimenti erariali è stato previsto sulla base della certificazione del Ministero dell’Interno;

- il bilancio è stato redatto nell'osservanza dei principi di unità, annualità, universalità e integrità, veridicità e attendibilità, pareggio finanziario e pubblicità;
- al bilancio sono allegati:
  1. la relazione previsionale e programmatica,
  2. il bilancio pluriennale 2012/2014,
  3. il rendiconto per l'esercizio 2011,
  4. il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 14 della legge 109/94;
- i documenti contabili relativi al bilancio di previsione annuale e pluriennale sono conformi ai modelli approvati con DPR 31.01.1996, n. 194;
- la relazione previsionale e programmatica è stata redatta nell'osservanza dello schema di cui al DPR 03.08.1998, n. 326;
- sono state distinte le entrate e le spese per funzioni delegate e quelle a specifica destinazione;
- sono state identificate le risorse e gli interventi rilevanti ai fini IVA;
- il Responsabile del Settore Economico Finanziario ha attestato la veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, ai sensi del 4° comma dell'art. 153 del D.Lgs. n. 267/2000 e del regolamento di disciplina dell'organizzazione del servizio;
- il Bilancio Pluriennale, i cui stanziamenti hanno carattere autorizzatorio, per la parte spesa è redatto per programmi, titoli, servizi e interventi e indica per ciascuno l'ammontare:
  - . delle spese correnti di gestione:
    - . consolidata (CO)
    - . di sviluppo (SV)
  - . delle spese di investimento distinte per ciascuno degli anni 2012, 2013, 2014;
- le previsioni di entrata e di spesa nel Bilancio Pluriennale sono formulate tenendo conto in particolare:
  - . delle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato presentati al Consiglio ai sensi degli art. 42, comma 3 e art. 46, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000;
  - . delle previsioni contenute nel programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
  - . delle previsioni contenute negli strumenti urbanistici;
  - . dai piani Economico Finanziari approvati e dalla loro ricaduta nel triennio;
  - . degli impegni di spesa assunti a norma dei commi 2,6 e 7 dell'art. 183 e del comma 1 dell'art. 200 del D.Lgs. n. 267/2000;
  - . della manovra tributaria e tariffaria deliberata o attuabile in rapporto alla normativa vigente;
  - . del mantenimento degli equilibri finanziari ed in particolare della copertura delle spese di funzionamento e di investimento;
  - . l'importo dei mutui passivi iscritti nel bilancio rientri nei limiti di indebitamento a breve termine disposti dall'art. 222 del D.Lgs. n. 267/2000;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale esecutive ai sensi di legge:

- GC n. 56 del 11.10.2011 “Adozione programma triennale opere pubbliche 2012-2014” i cui allegati prospetti sono stati aggiornati con la deliberazione della Giunta Comunale di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2012, relazione revisionale e programmatica e bilancio pluriennale 2012/2014 n. 23 del 08.06.2012;
- GC n. 20 del 08.06.2012 “Dichiarazione ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 16 della Legge 12 novembre 2011 n. 183. Ricognizione delle eccedenze di personale – anno 2012”;
- GC n. 21 del 08.06.2012 “Programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale per tutte le necessità istituzionali dell'Ente – Triennio 2012 – 2013 – 2014”;
- GC n. 22 del 08.06.2012 “Ricognizione e approvazione importi imposte e tariffe. Approvazione schema e tassi di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale. Anno 2012”;

-GC n. 23 del 08.06.2012 “Approvazione schema di bilancio di previsione esercizio finanziario 2012 – Relazione Previsionale e Programmatica e Bilancio Pluriennale 2012/2014”;  
-GC n. 27 del 19.06.2012 “Atto di indirizzo per vendita loculi”;

RICHIAMATE altresì le deliberazioni adottate in questa stessa seduta ai punti precedenti:

- Addizionale comunale IRPEF – Aliquote per l’anno 2012;  
- I.M.U. (imposta municipale unica) – aliquote per l’anno 2012;

VISTA la relazione del Revisore dei Conti con la quale viene espresso parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2012 relazione previsionale e programmatica e bilancio pluriennale 2012/2014 approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 08.06.2012;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Settore Economico Finanziario ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO che sussistano tutte le condizioni per l’approvazione del bilancio di previsione per l’esercizio 2012 e dei relativi allegati;

RICHIAMATI gli articoli del D.Lgs. n. 267/2000 recanti:

art. 42 “Attribuzioni dei Consigli”;  
art. 150 “Principi in materia di ordinamento finanziario e contabile”;  
art. 151 “Principi in materia di contabilità”;

VISTO il DPR 194/1996;

VISTO il DPR 326/1998;

VISTO lo Statuto dell’Ente;

VISTO il Regolamento di contabilità vigente;

Uditi i seguenti interventi:

Consigliere di minoranza Meloni Giovanna: evidenzia, “con rammarico”, di non aver previsto l’addizionale IRPEF, non con fascia unica, ma con aliquote differenziate per scaglioni, con una progressività di differenziale per ogni scaglione di reddito, anche se dichiara di essersi resa conto che sarebbero mancate risorse per il Bilancio. Avrebbe proposto come soluzione per le minori risorse, di procedere diminuendo piuttosto le spese, tra queste ipotizza: l’eliminazione dei gettoni di presenza e delle indennità agli amministratori; le spese di gestione e pulizia della palestra; spese per appalto neve e a tal proposito chiede che venga effettuato un capillare controllo da parte di chi se ne occupa. Trova inoltre che lo stanziamento per la manutenzione del parco e quella della neve sarebbero stati previsti in misura notevolmente inferiore, comportando il non aumento dell’addizionale ed uno stanziamento per la cultura. Conclude disapprovando i lavori dei locali della mensa scolastica.

Consigliere di maggioranza Luigi Nigri: per quanto attiene i lavori della mensa, illustra le motivazioni che portano alla realizzazione di tale intervento, sottolineando che i lavori si sono realizzati in 3 tranches diverse, anche per rispondere alle indicazioni formulate dall’ASL e per evitare il doppio turno, valutando anche le richieste dell’Istituto Comprensivo di unificare l’orario di tutti i plessi rientranti nell’istituto stesso.

Consigliere di minoranza Luigi Barone: ritiene che il costo del contratto per la pulizia della palestra sia “un costo smisurato” e ribadisce quanto espresso dal Consigliere Meloni sulla necessità di controllare l’esatta esecuzione dei contratti, in modo particolare quello della neve, ritenendola anche questa “una spesa smisurata”.

Consigliere di maggioranza Riccardo Rota: dichiara di aver valutato diverse ipotesi per poter differenziare le aliquote dell’IMU, ma tutte non consentivano di poter far quadrare i conti del bilancio.

Assessore Antonello Bevilacqua: in risposta alla domanda formulata sullo stanziamento destinato ad attività in favore di giovani e minori di € 30.000,00, specifica che per il centro ludoteca, denominato “Ca’ Tognola”, le spese effettive potranno ammontare a circa € 8.000,00, mentre la restante parte degli importi stanziati sarà destinata a progetti individualizzati socio-educativi da concertare con la scuola dell’obbligo.

Consigliere di minoranza Maria Luisa Savoldi: chiede di conoscere se vi siano stanziamenti diretti a sostenere l’attività dell’oratorio e del servizio di doposcuola da esso svolto.

Assessore Antonello Bevilacqua: comunica che vi è uno stanziamento di € 4.000,00 inteso a sostenere l’attività dell’oratorio nel suo complesso, incluso l’oratorio estivo.

Consigliere di minoranza Luigi Barone: manifesta apprezzamento per aver colto la volontà, da parte dell’Amministrazione, di costituire un tavolo tecnico per la predisposizione del bilancio 2013.

Consigliere di maggioranza Danilo Centrella: si dichiara “basito” per il taglio “drastico” operato ai fondi destinati alle attività culturali, gestite direttamente dal Comune e ritiene che sia un grave danno per la tenuta sociale della collettività.

Consigliere di maggioranza Riccardo Rota: a proposito della rinuncia al gettone di presenza, da parte dei Consiglieri Comunali, conferma che trattasi di un gesto ascrivibile alla volontà del singolo consigliere.

La seduta viene sospesa.

Alla ripresa dei lavori, il Sindaco Presidente dà lettura della nota (All. A), dalla quale emerge la richiesta da parte dei consiglieri di minoranza di “annullare il gettone di presenza attualmente corrisposto ai consiglieri comunali e chiedono una riduzione del 25% sul compenso del Sindaco ed agli assessori”.

Ultimata la lettura viene messa ai voti e si ha:

Presenti n. 12, Votanti n. 12, Favorevoli n. 4 (Barone, Meloni, Lempi, Savoldi), Contrari (Ballarin, Castellini, Bevilacqua, Martinoia, Rota, Nigri, De Martino, Centrella)

Il Sindaco mette ai voti la proposta di deliberazione depositata in atti e si ha:

I Consiglieri di minoranza espongono la loro dichiarazione di voto (All. B);

Il Capogruppo di maggioranza Riccardo Rota dichiara di essere favorevole all’approvazione del Bilancio, così come formulato ed evidenzia come nella sua predisposizione si sia tenuto conto di renderlo “sano”, evitando di finanziare la spesa corrente con l’applicazione degli oneri di urbanizzazione;

Proceduto alla votazione per alzata di mano con il seguente esito:

Presenti n. 12, Votanti n. 11, Favorevoli n. 7, Contrari n.. 4 (Barone, Meloni, Lempi, Savoldi), Astenuti n. 1 (Centrella);

### **DELIBERA**

1. Di confermare la corresponsione dell'indennità di carica al Sindaco ed agli Assessori nella misura stabilita dal D.M. 119/2000 ridotta del 10%, e di corrispondere il gettone di presenza ai Consiglieri Comunali anch'essi ridotti del 10% e di non corrispondere i gettoni di presenza ai membri delle Commissioni ad oggi istituite.
2. Di approvare il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2012 redatto secondo il modello approvato con il DPR n. 194/1996.
3. Di approvare, insieme con il bilancio annuale per l'esercizio 2012 la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2012/2014 redatti rispettivamente secondo i modelli approvati con DPR n. 326/1998 e DPR n. 194/1996, dando atto della coerenza dei tre documenti (bilancio annuale, bilancio pluriennale e relazione previsionale e programmatica).
4. Di integrare la Relazione previsionale e programmatica, relativamente alla sezione n. 4, come da allegato prospetto.
5. Di approvare il documento di programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2012/2014 (di cui alla deliberazione della GC n. 21 del 08.06.2012).
6. Di approvare il nuovo programma OO.PP (di cui alla deliberazione della GC n. 56 del 11.10.2011 modificata con la deliberazione della GC n. 23 del 08.06.2012).
7. Di prendere atto della deliberazione della GC n. 20 del 08.06.2012 ad oggetto: "Dichiarazione ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, n. 183. Ricognizione delle eccedenze di personale – Anno 2012."
8. Di prendere atto della deliberazione della GC n. 22 del 08.06.2012 ad oggetto "Ricognizione ed approvazione importi imposte e tariffe. Approvazione schema e tassi di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale. Anno 2012.", nonché della deliberazione della GC n. 27 del 19.06.2012 "Atto di indirizzo per vendita loculi" facendo propri i contenuti in essa riportati.
9. Di prendere atto della deliberazione adottata in questa stessa seduta al punto precedente ad oggetto: "Addizionale comunale IRPEF – Aliquote per l'anno 2012."
10. Di prendere atto della deliberazione adottata in questa stessa seduta al punto precedente ad oggetto: "Determinazione aliquote I.M.U. (imposta comunale propria)."

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Proceduto alla votazione per alzata di mano con il seguente esito:

Presenti n. 12, Votanti n. 11, Favorevoli n. 7, Contrari n.. 4 (Barone, Meloni, Lempi, Savoldi), Astenuti n. 1 (Centrella);

### **DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 - del T.U.O.EE.LL. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to Mario Ballarin

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Maria Volpe

---

**ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il :  
17/07/2012 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Maria Volpe

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 27/07/2012

Ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Ai sensi dell'art. 134, comma 1°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Cocquio Trevisago  
Lì, 27/07/2012

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Maria Volpe

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Cocquio Trevisago  
17/07/2012

Il Responsabile del Settore Affari Generali  
Marco Bonavia